



**TALENT AT WORK  
ERASMUS+ MOBILITY CONSORTIUM**

**Borse di mobilità per traineeship all'estero e criteri di selezione, anno accademico 2019/2020**

**IL RETTORE  
della Scuola Superiore Sant'Anna**

- VISTO:** il regolamento U.E. n° 1288/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'11/11/2013 che istituisce il Programma Erasmus+ per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport;
- VISTO:** che tra le attività del Nuovo programma Erasmus+, Key Action 1, è inclusa, tra le altre, la mobilità per Traineeship " tirocini " presso imprese, centri di formazione, centri di ricerca, atenei ed altre organizzazioni;
- VISTI:** gli artt. 149 e 150 del Trattato dell'Unione dove si afferma che *"La Comunità contribuisce allo sviluppo di un'istruzione di qualità incentivando la cooperazione tra Stati membri e, se necessario, sostenendo ed integrando la loro azione [...]"* (art. 149) e che *"La Comunità attua una politica di formazione professionale che rafforza ed integra le azioni degli Stati membri [...]"* (art. 150);
- VISTE:** le "Erasmus Charters for Higher Education" assegnate dalla Commissione Europea alle Istituzioni appartenenti all'Erasmus+ Mobility Consortium per Traineeship denominato *"Talent at work"*;
- VISTO:** il certificato N. 2017-1-IT02-KA108-036261 per Mobility Consortium assegnato dall'Agenzia Erasmus+/Indire al Consorzio, coordinato dalla Scuola Superiore Sant'Anna per il periodo 1 giugno 2017 – 30 settembre 2020 (durata: 3 anni);
- VISTA:** la candidatura per attività di Traineeship che la Scuola Superiore Sant'Anna ha presentato per l'a.a. 2019/2020 nell'ambito del Programma europeo "Erasmus +" in consorzio con la Scuola Normale Superiore di Pisa e la Scuola IMT Alti Studi Lucca;
- RITENUTO OPPORTUNO:** al fine di consentire lo svolgimento nei tempi previsti delle attività propedeutiche alla partenza degli studenti, emanare un bando unico per la redazione di tre graduatorie degli idonei – una per ciascuna Scuola – nelle more della comunicazione da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE dell'esatto importo del finanziamento assegnato per le borse per Traineeship all'estero nell'ambito del Consorzio "Talent at Work" per l'anno accademico 2019-2020 e attribuire le borse in seguito in base al finanziamento ricevuto;
- VISTE:** le note MIUR 17033 del 01.06.2018 in riferimento al cofinanziamento nazionale del Programma Erasmus+, ai sensi della legge n. 183/1987 per l'anno accademico 2015-2016;

VISTO: il Decreto del Rettore della Scuola Superiore Sant'Anna n° 34 del 23.01.2019 con il quale è stata disposta la ripartizione del cofinanziamento di cui al punto precedente;

## DECRETA

Per l'anno accademico 2019/2020 la Scuola Superiore Sant'Anna – in qualità di Istituzione coordinatrice del Consorzio “*Talent at Work*” – emana il seguente bando unico per la redazione di tre graduatorie dalle quali attingere per l'attribuzione delle borse Erasmus+ Traineeship finalizzate allo svolgimento di tirocini all'estero nell'anno accademico 2019/2020.

### Art. 1 Finalità

Il Programma europeo ERASMUS+ a supporto dell'istruzione, della formazione, della gioventù e dello sport, ha sostituito ed integrato il Lifelong Learning Programme per il periodo 2014-2020. La Key Action 1 del programma medesimo permette agli allievi di I, II e III ciclo di svolgere dei periodi di formazione in imprese, centri di formazione, centri di ricerca, atenei ed altre organizzazioni che sono presenti in uno dei seguenti Paesi partecipanti al Programma:

#### Stati membri dell'Unione Europea (EU)

Austria	Finlandia	Lituania	Regno Unito
Belgio	Francia	Lussemburgo	Repubblica Ceca
Bulgaria	Germania	Ungheria	Romania
Cipro	Grecia	Malta	Slovacchia
Croazia	Irlanda	Olanda	Slovenia
Danimarca	Italia	Polonia	Spagna
Estonia	Lettonia	Portogallo	Svezia

#### Stati non membri dell'Unione Europea (EU)

Islanda	Norvegia	Turchia
Liechtenstein	Ex Repubblica Jugoslava di Macedonia	Serbia

Il Programma prevede l'erogazione di un contributo finanziario (borsa) per la copertura parziale delle spese sostenute dai beneficiari durante il periodo di mobilità per tirocinio all'estero, che potrà essere integrato dalle singole Istituzioni sulla base dei Regolamenti interni e dell'eventuale cofinanziamento ministeriale ricevuto.

La mobilità in più di un Paese è ammissibile solamente nel caso in cui l'Impresa/Struttura ospitante che firma il Learning Agreement for Traineeship sia responsabile per l'intera durata del tirocinio presso tutte le sedi: ciò implica che ci sia relazione tra le diverse Imprese/Strutture ospitanti (ad esempio: sede principale e le rispettive sedi dislocate ecc.). Tale mobilità dovrà rispettare la durata minima di 2 mesi (60 giorni completi) presso ognuna delle Imprese/Strutture ospitanti.

### Art. 2 Durata

I tirocini all'estero dovranno avere una **data di inizio compresa tra l'1 giugno 2019<sup>1</sup> e il 31 maggio 2020 e concludersi entro il 30 settembre 2020** e dovranno avere una durata non inferiore a 2 mesi (60 giorni completi) e non superiore a 12 mesi.

La durata del tirocinio può eventualmente essere prolungata previa richiesta motivata del beneficiario all'ufficio competente del proprio ateneo. Tale richiesta dovrà essere autorizzata dall'Impresa/Struttura ospitante e dall'Istituzione di appartenenza e la conseguente erogazione di un

<sup>1</sup> Per gli Allievi della Scuola Normale Superiore, la data di inizio dei tirocini è posticipata all'1 settembre 2019.

contributo aggiuntivo da parte dell'Istituzione di appartenenza avverrà in base ai finanziamenti comunitari e/o propri disponibili.

La ripartizione del finanziamento tra le tre Istituzioni verrà modulata in base al numero di candidature ricevute da ogni singola Istituzione.

### **Art. 3 Organizzazioni ospitanti**

Il Traineeship è un'attività di formazione che lo studente può svolgere nei Paesi partecipanti al Programma Erasmus+ presso:

- Istituti di istruzione superiore titolari di ECHE (Erasmus Charter for Higher Education);
- qualsiasi organizzazione pubblica o privata attiva sul mercato del lavoro o nei campi dell'istruzione, della formazione e della gioventù.

A titolo di esempio, sono eleggibili come sedi di tirocinio:

- piccole, medie o grandi imprese, pubbliche o private;
- enti pubblici a livello locale, regionale, nazionale;
- organizzazioni del mondo del lavoro, incluse le camere di commercio, associazioni professionali e dell'artigianato e organizzazioni sindacali;
- istituti di ricerca;
- fondazioni;
- scuole/istituti/centri educativi di qualsiasi livello;
- organizzazioni no profit, associazioni, ONG;
- enti di orientamento professionale, consulenza professionale e servizi di informazioni.

Sono inoltre eleggibili:

- gli uffici Relazioni Internazionali degli Istituti di istruzione superiore purché l'attività di formazione prevista durante il periodo di tirocinio sia chiaramente espressa nel Learning Agreement e non sia già cofinanziata nell'ambito di altri programmi comunitari, in modo da evitare possibili conflitti di interessi e/o doppi finanziamenti;
- altre rappresentanze o istituzioni pubbliche come gli istituti di cultura, le scuole, etc. a patto che sia garantito il principio di transnazionalità (es.: lo studente acquisisce un know how diverso da quello che acquisirebbe con un traineeship nel proprio Paese); in tal caso diventa responsabilità dell'Istituto di appartenenza dello studente verificare e valutare se i criteri richiesti vengono soddisfatti.

Non sono invece eleggibili le istituzioni comunitarie, incluse le Agenzie Europee, gli organismi che gestiscono programmi comunitari (al fine di evitare conflitti di interesse e/o doppi finanziamenti), le rappresentanze diplomatiche nazionali (ambasciate etc.) del Paese presso il quale lo studente è iscritto nonché quelle di origine/cittadinanza dello studente nel Paese ospitante.

### **Art. 4 Riconoscimento dell'attività di formazione per Traineeship**

Le borse sono assegnate esclusivamente per attività di Traineeship all'estero a tempo pieno, che ciascuna Istituzione è tenuta a riconoscere come parte integrante del programma formativo dell'allievo in base alle rispettive disposizioni didattiche interne.

### **Art. 5 Contributo finanziario**

La borsa di mobilità per Traineeship, sotto il Programma Erasmus+ viene differenziata in base al Paese di destinazione, all'interno dei seguenti raggruppamenti di Paesi:

**GRUPPO 1** ➡ 400€/mese (**costo della vita ALTO**)

Danimarca, Finlandia, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Svezia, Regno Unito.

**GRUPPO 2** ➡ 350€/mese (**costo della vita MEDIO**)

Austria, Belgio, Francia, Germania, Cipro, Grecia, Malta, Paesi Bassi, Portogallo, Spagna.

**GRUPPO 3** ➡ 350€/mese (**costo della vita BASSO**)

Bulgaria, Croazia, Estonia, Ungheria, Lettonia, Lituania, Polonia, Repubblica Ceca, Romania, Serbia, Slovacchia, Slovenia, ex repubblica di Macedonia, Turchia.

### **Disposizioni particolari per la Scuola Normale Superiore**

Le borse di cui al presente articolo non sono compatibili con la maggiorazione della borsa di perfezionamento (Ph.D.) prevista dall'articolo 9, comma 7, lettera a), del regolamento dei corsi di perfezionamento della Scuola Normale Superiore, né con altri contributi erogati dalla Scuola e finalizzati a sostenere la medesima mobilità fatta salva l'integrazione del contributo comunitario con un importo mensile di ulteriori € 400 o € 350 (a seconda dei gruppi di destinazioni previsti al precedente articolo 5) operata utilizzando, in via prioritaria i fondi residui MIUR ex legge 183/87 a.a.2015-16 e, in subordine appositi fondi di ateneo, per una integrazione mensile pari a €560.

### **Art. 6 Destinatari e modalità di partecipazione**

I contributi sono riservati agli allievi delle 3 Istituzioni universitarie (per la Scuola IMT sono inclusi gli allievi del Gran Sasso Science Institute - GSSI, dottorato in Computer Science, ciclo XXXI) regolarmente iscritti ai seguenti Corsi:

- a) Corsi ordinari;
- b) Corsi di perfezionamento/dottorato di ricerca;
- c) Corsi di master di I o II livello.

Potranno usufruire di una borsa per Traineeship Erasmus gli allievi che:

- siano laureandi o laureati (comunque non oltre 12 mesi dal conseguimento della laurea) e non abbiano conseguito il Diploma di Licenza interno delle Istituzioni (nel caso di allievi dei Corsi Ordinari);
- siano allievi in corso dei Corsi di Perfezionamento/Dottorato (incluso il periodo successivo al triennio, dedicato alla preparazione della Tesi, sulla base delle disposizioni specifiche previste da ciascuna Istituzione Universitaria)<sup>2</sup>;
- siano allievi dei Corsi di Master universitari di I e II Livello, in regola con gli obiettivi formativi del percorso formativo frequentato

ed inoltre che:

- non stiano beneficiando, nello stesso periodo, di un contributo comunitario previsto da altri programmi;
- conoscano la lingua del Paese ospitante (oppure la lingua inglese, dove usata come lingua veicolare) ad un livello minimo B2.

**Le disposizioni del nuovo programma Erasmus+ aprono la possibilità, a chi ha già usufruito in passato di una borsa Erasmus, di partecipare anche al nuovo Programma, purché la somma delle mensilità già effettuate e le mensilità che si intendono effettuare non superi il totale di 12 mesi per ciascun ciclo di studi, ovvero 24 mesi per le lauree a ciclo unico.**

1° Ciclo: laurea triennale;

2° Ciclo: laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico;

3° Ciclo: Master Universitario di II livello, Dottorati di ricerca.

I periodi di mobilità pregressi o in corso dovranno essere dichiarati nel modulo di domanda di candidatura Erasmus+.

### **Art. 7 Procedura di presentazione delle domande**

---

<sup>2</sup> Possono effettuare mobilità per traineeship anche i dottori di ricerca entro 12 mesi dal conseguimento del titolo, purché presentino domanda di candidatura e siano selezionati mentre ancora iscritti al Programma di dottorato.

La domanda di partecipazione, da redigere in carta libera dovrà essere presentata, corredata dalla documentazione richiesta, all'Ufficio di riferimento dell'Istituzione di appartenenza di ciascun candidato, **entro e non oltre LUNEDI' 20 MAGGIO 2019** secondo le modalità descritte di seguito in dettaglio:

Per la Scuola Superiore Sant'Anna – U.O. Progetti Strategici – Servizio Placement - P.za M. della Libertà, 33 – 56127 Pisa – E-mail: [placement@santannapisa.it](mailto:placement@santannapisa.it)

Per la Scuola Normale Superiore – l'invio della candidatura dovrà essere effettuata attraverso il portale Ser.Se. <https://serse.sns.it/it/> entro la scadenza sopra indicata e secondo le istruzioni sotto indicate:

*Il modulo di candidatura sarà visibile dalla data di emissione del bando fino alla scadenza prevista nel profilo utente di ciascun allievo nella sezione "richieste mobilità internazionale".*

*L'allievo potrà candidarsi esclusivamente per le posizioni per cui risulta ammissibile compilando una candidatura alla quale sarà possibile allegare documenti in PDF.*

*Dopo l'invio, la candidatura sarà inviata dal sistema al docente di riferimento, il cui nominativo compare nella parte iniziale di ciascun form, per la prevista approvazione prima di essere sottoposta alla Commissione competente salvo mancata convalida da parte del Servizio Internazionalizzazione ([international@sns.it](mailto:international@sns.it)).*

Per la Scuola IMT Alti Studi Lucca – Ufficio Dottorato e Alta Formazione – Erasmus– Piazza S. Ponziano 6 - 55100 Lucca – E-mail: [erasmus@imtlucca.it](mailto:erasmus@imtlucca.it)

## Art. 8 Selezione

Le domande presentate saranno valutate da una Commissione nominata con Decreto del Rettore dell'Istituzione Coordinatrice del Consorzio e composta da rappresentanti delle tre Istituzioni partner.

La composizione della Commissione sarà resa nota entro il termine ultimo di consegna delle domande di partecipazione nell'albo online e/o nella sezione dedicata ("Erasmus and Mobility" o Placement) del sito delle 3 Istituzioni ([www.sns.it](http://www.sns.it), [www.imtlucca.it](http://www.imtlucca.it) e [www.santannapisa.it](http://www.santannapisa.it)).

La Commissione redigerà tre graduatorie di merito; ciascuna Scuola procederà alla valutazione delle domande di pertinenza attribuendo un punteggio in trentesimi sulla base dei seguenti parametri:

### A. Corso di studio

Tipologia di Corso	Punteggio
Corsi Ordinari	4
PhD/Corsi di Perfezionamento	3
Master Universitari	2

B. **Anno di corso** - al fine di privilegiare esperienze finalizzate alla preparazione dell'esame finale sarà attribuita la seguente valutazione:

Anno di corso	Punteggio
Corsi ordinari: 1 - 2 anno	1
Corsi ordinari: 3 anno	3
Corsi ordinari: 4 anno (5 anno per Medicina)	5
Corsi ordinari: 5 anno (6 anno per Medicina)	8
Corsi ordinari: anno di proroga	8
PhD 1 anno	0
PhD 2 anno	4

PhD 3 anno	8
PhD Anno di Proroga	8
Master	1

### C. Proposta mobilità

Valutazione	Punteggio
Indicazione paese di destinazione <b>E</b> dell'ente/azienda ospitante	2
Indicazione del paese di destinazione <b>E</b> ente/azienda ospitante <b>E</b> accettazione documentata da parte dell'ente/azienda ospitante	6

- D. **Destinazione:** 2 punti per le mobilità verso un Paese di destinazione diverso dal proprio Paese di origine e 0 punti per le mobilità verso il Paese di origine;
- E. **Borsa Erasmus+:** 3 punti per gli allievi che non hanno usufruito di una borsa Erasmus+ e/o borsa di cofinanziamento per mobilità durante il ciclo di studi corrente e 0 punti in caso contrario;
- F. **Altre forme di contributo** - sarà valutata la presenza di altre forme di sostegno finanziario a copertura parziale del periodo per un importo superiore a 150€ o totale per l'intero periodo di mobilità attribuendo i seguenti punteggi:

Altre forme di sostegno finanziario	Punteggio
SI	0
PARZIALE	2
NO	4

- G. **Altre esperienze di mobilità:** saranno attribuiti 3 punti agli allievi che non hanno svolto periodi di mobilità all'estero superiori a 3 mesi durante il ciclo di studi corrente.

In caso di parità di punteggio sarà titolo di preferenza il criterio della minore età del candidato.

### Art. 9 Preparazione linguistica

La Commissione europea ha attivato test di verifica linguistica e corsi di lingua online (Online Linguistic Support – OLS) per gli studenti che svolgeranno un periodo di mobilità all'estero, ove la lingua principale di tirocinio sia tra quelle di seguito indicate: francese, inglese, olandese, spagnolo e tedesco. Gli studenti vincitori del Bando riceveranno una comunicazione e-mail con le informazioni necessarie.

L'OLS prevede una prima valutazione della competenza linguistica dello studente che effettua un test d'ingresso per vagliare la propria conoscenza linguistica di base prima di vedersi, eventualmente, offerta la possibilità di un corso di lingua online secondo il livello conseguito, da svolgersi prima o durante il periodo di mobilità per traineeship.

Lo studente viene valutato anche al termine del suo periodo di mobilità, per monitorarne i risultati ottenuti.

### Art. 10 Graduatorie e accettazione delle borse Erasmus+ Traineeship

Le graduatorie saranno rese disponibili **entro LUNEDÌ 27 MAGGIO 2019** sul sito delle 3 Istituzioni ([www.sns.it](http://www.sns.it), [www.imtlucca.it](http://www.imtlucca.it) e [www.santannapisa.it](http://www.santannapisa.it)) e/o via email ai candidati.

In caso di ricezione della comunicazione da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE dell'esatto importo del finanziamento assegnato per le borse per Traineeship all'estero nell'ambito del Consorzio "Talent at Work" per l'anno accademico 2019-2020 prima della pubblicazione delle

graduatorie, le suddette graduatorie riporteranno l'esito della selezione (Grant o 0 Grant). In tal caso i candidati dovranno accettare l'eventuale status di studente in "Erasmus+ for traineeships" con o senza contributo entro 3 giorni dall'uscita della graduatoria inviando una email alla propria Istituzione di appartenenza.

In assenza di comunicazione da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, le graduatorie riporteranno soltanto l'elenco dei candidati idonei in ordine di punteggio. Con un provvedimento successivo le graduatorie saranno aggiornate tenuto conto dell'entità del finanziamento ricevuto. Ciascuna Istituzione Universitaria provvederà a darne tempestiva comunicazione a tutti i candidati che dovranno accettare l'eventuale status di studente in "Erasmus+ for traineeships" con o senza contributo entro 3 giorni dall'emanazione del predetto provvedimento inviando una email alla propria Istituzione di appartenenza.

#### **Art. 11 Assicurazione durante il tirocinio**

Durante il periodo di Traineeship gli allievi beneficeranno della copertura assicurativa prevista per le attività fuori sede, da determinare in base alle specifiche modalità individuate dalla Istituzione di appartenenza.

#### **Art. 12 Responsabile del Procedimento**

Il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è il Responsabile della U.O. Progetti Strategici – Scuola Superiore Sant'Anna – Piazza Martiri della Libertà, 33 – 56127 Pisa – tel. 050/883.273, e-mail: c.busnelli@santannapisa.it.

#### **Art. 13 Trattamento e riservatezza dei dati**

Ai sensi del Reg UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. si rende noto che il trattamento dei dati personali dei candidati, effettuato esclusivamente per scopi istituzionali, sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza, accountability e minimizzazione, al fine di tutelarne la riservatezza, come da informativa ai sensi dell'art. 13 e ss. disponibile alla pagina web del presente bando.

#### **Art. 14 Informazioni**

Per ulteriori informazioni gli interessati possono consultare la sezione dedicata (Erasmus and Mobility, Placement o International) del sito della propria Istituzione di appartenenza o contattare la referente del servizio della propria Istituzione di appartenenza.

#### **Art. 15 Disposizioni finali**

Si fa presente che le informazioni previste nel presente Bando potrebbero subire successive modifiche e integrazioni in seguito alla comunicazione da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ di nuove disposizioni per l'a.a. 2019/2020.

Tali modifiche o integrazioni saranno comunicate tramite i siti web delle tre Istituzioni e/o per email.

Pisa, 03 maggio 2019

CB/cm – U.O. Progetti Strategici

Il Rettore  
della Scuola Superiore Sant'Anna  
Prof. Pierdomenico Perata  
(Documento sottoscritto digitalmente ai  
sensi degli art.20 e 22 del D.Lgs. 82/2005)