



Sant'Anna
Scuola Universitaria Superiore Pisa

**ERASMUS + PROGRAMME
ANNO ACCADEMICO 2019/2020
Azione Chiave KA107 International Credit Mobility**

Contributi per la mobilità dei docenti verso atenei partner dei Paesi Terzi

Visto il Prot. N. 18622 del 23/07/2018 con cui l'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire ha comunicato l'attribuzione di un finanziamento alla Scuola Superiore Sant'Anna per la realizzazione di n. 27 flussi di mobilità totali e il successivo accordo finanziario nr. 2018-1-IT02-KA107-047798, CUP J54E18000070006 eventualmente integrato da ulteriori contributi.

si comunica che

per l'Anno Accademico 2019/2020 è aperto il bando di selezione per l'attribuzione di contributi per la mobilità destinati ai docenti, ricercatori, assegnisti, della Scuola che intendano effettuare un periodo d'insegnamento/training all'estero presso gli Istituti d'Istruzione Superiore elencati di seguito, con cui sono già attivi rapporti di collaborazione internazionale. Le mobilità saranno finanziate nell'ambito del programma Erasmus+ ai sensi dell'azione Chiave KA107 – International Credit Mobility periodo 2018-2020, destinata alle mobilità *incoming* e *outgoing* verso i Paesi Terzi, per un totale di 10 mobilità in uscita:

Ente Ospitante	Paese	N° totale di contributi da assegnare con il presente bando	Settore di riferimento	Periodo massimo finanziato	Importo massimo borsa per ogni candidato
St. Petersburg State University	RUSSIA	2	Philosophy and Ethics – Philosophy	6 giorni di attività + 2 di viaggio	Viaggio 360,00 Euro Supporto Individuale 1440,00 Euro
HSE Higher School of Economics Moscow	RUSSIA	1	International Relations	6 giorni di attività + 2 di viaggio	Viaggio 360,00 Euro Supporto Individuale 1440,00 Euro
SUAI - Saint Petersburg State University of Aerospace Instrumentation	RUSSIA	1	Philosophy and Ethics – Philosophy	6 giorni di attività + 2 di viaggio	Viaggio 360,00 Euro Supporto Individuale 1440,00 Euro
Russian State Agrarian University Moscow Timiryazev Agricultural Academy Mosca	RUSSIA	1	Agriculture Biological and Related Sciences	6 giorni di attività + 2 di viaggio	Viaggio 360,00 Euro Supporto Individuale 1440,00 Euro

Ente Ospitante	Paese	N° totale di contributi da assegnare con il presente bando	Settore di riferimento	Periodo massimo finanziato	Importo massimo borsa per ogni candidato
Tianjin University	CINA	2	Engineering and engineering trades, Medical diagnostic and treatment technology Therapy and rehabilitation	15 giorni di attività + 2 di viaggio	Viaggio 1500,00 Euro Supporto Individuale 2898,00 Euro
Beijing Institute of Technology	CINA	2	Engineering and engineering trades Medical diagnostic and treatment technology Therapy and rehabilitation	15 giorni di attività + 2 di viaggio	Viaggio 1500,00 Euro Supporto Individuale 2898,00 Euro
Belgrade University	SERBIA	1	Information and Communication Technologies (ICTs) Engineering, manufacturing and construction	6 giorni di attività + 2 di viaggio	Viaggio 275,00 Euro Supporto Individuale: 1440,00 Eur

Art. 1 Obiettivi della Teaching Mobility

Il docente/ricercatore/assegnista ha la possibilità di usufruire di periodi di mobilità internazionale per 2 diverse attività:

Staff Teaching o Staff Teaching combinato Training: questa attività permette al personale docente di istituti d'istruzione superiore o al personale delle imprese di andare a insegnare presso un istituto d'istruzione superiore partner all'estero. La mobilità del personale per l'insegnamento può riguardare qualsiasi ambito tematico/disciplina accademica.

Staff Training: questa attività sostiene lo sviluppo professionale del personale docente e non docente di istituti di istruzione superiore (IIS), oltre che lo sviluppo degli istituti partecipanti. Può assumere la forma di eventi di formazione all'estero (escluse conferenze) e periodi di job shadowing/osservazione/formazione presso un IIS partner o un'altra organizzazione pertinente all'estero.

Possono essere beneficiari di questo tipo di borse:

professori ordinari e straordinari;
professori associati;
professori a contratto;
ricercatori
assegnisti di Ricerca

Le borse saranno assegnate unicamente alle categorie sopracitate in servizio presso la Scuola nell'Anno Accademico 2019/2020, il candidato dovrà essere in servizio oltre che alla data di presentazione della domanda, anche alla data di realizzazione della mobilità, pena l'impossibilità di usufruire della stessa.

Art.2 Destinazioni e durata della mobilità

Il candidato dovrà svolgere la propria attività presso le **Università elencate** con le quali la Scuola ha già stipulato un apposito accordo inter-istituzionale precedente allo svolgimento della mobilità.

Le attività di docenza/training ammissibili a contributo devono svolgersi **entro il 31 Luglio 2020**. Tutte le spese inerenti la mobilità dovranno essere sostenute entro tale periodo.

Ai fini dell'ammissibilità della mobilità è obbligatorio effettuare a seconda della tipologia prescelta:

Staff Teaching: almeno **8 ore di docenza per 5/6 giorni di attività** e prevedere un soggiorno della durata minima di **5 giorni**, esclusi due giorni di viaggio.

Staff Teaching combinato Training: almeno **4 ore di docenza per 5/6 giorni di attività** e prevedere un soggiorno della durata minima di **5 giorni**, esclusi due giorni di viaggio.

Staff Training: prevedere un soggiorno della durata minima di **5/6 giorni**, esclusi due giorni di viaggio, l'attività non prevede docenza

Nel dettaglio le ore minime di docenza sono così calcolate in rapporto alla durata della mobilità:

Durata mobilità escluso viaggio	Numero ore minime di docenza in caso di Staff Teaching	Numero ore minime di docenza in caso di Staff Teaching/Training
Da 2 a 7 giorni	8 ore	4 ore
8 giorni	9 ore	5 ore
9 giorni	11 ore	6 ore
10 giorni	12 ore	6 ore
11 giorni	14 ore	7 ore
Da 12 a 14 giorni	16 ore	8 ore
15 giorni	17 ore	9 ore

Art. 3 Contributo finanziario

Il contributo economico per le spese di soggiorno verrà di norma erogato ai beneficiari sotto forma di rimborso delle spese ammissibili e documentate (biglietti, fatture, scontrini, ricevute e carte di imbarco) entro i massimali stabiliti dal Programma Erasmus per queste mobilità pari a:

- **180 euro al giorno** quale contributo per le spese giornaliere (Individual Support) documentate per vitto, alloggio, trasporti urbani e taxi, assicurazione del viaggio.
- **360 Euro** quale contributo per le spese di viaggio verso la Federazione Russa
- **1500 Euro** quale contributo per le spese di viaggio verso la Cina
- **275 Euro** quale contributo per le spese di viaggio verso la Serbia

Inoltre il rimborso delle spese di viaggio è calcolato in base alla distanza chilometrica delle sedi delle università Partner, elaborata sulla base del distance calculator consultabile al link: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm. Se il Beneficiario effettua il viaggio a partire da un luogo diverso rispetto a quello dove ha sede la Scuola dovrà darne giustificazione attraverso un'autocertificazione.

La fascia chilometrica si riferisce ad una sola tratta del viaggio mentre la tariffa corrispondente copre sia il viaggio di andata che di ritorno. Verranno considerati giorni effettivi di mobilità il giorno precedente e quello successivo al periodo di insegnamento; entrambi daranno diritto a ricevere il contributo per le spese di viaggio e di soggiorno. **Non è garantito il contributo per i giorni di viaggio svolti in giornate diverse da quelle sopra indicate.**

Per i dettagli relativi alle spese ammissibili si prega di fare riferimento all'Ufficio Relazioni Internazionali della Scuola Superiore Sant'Anna, erasmus@santannapisa.it , Tel. 050 883712/705

Nota Bene: E' disponibile un eventuale contributo finanziario per bisogni speciali (fondi comunitari Erasmus+ per supporto alla mobilità di individui affetti da disabilità), da verificare e concordare caso per caso Per informazioni <https://www.santannapisa.it/it/internazionale/erasmus/erasmus-ka1> oppure rivolgersi a erasmus@santannapisa.it

Art.4 Modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione, da redigere in carta libera secondo il facsimile allegato (Allegato A) al presente bando, dovrà essere presentata entro **Lunedì 9 settembre 2019** attraverso una delle seguenti modalità:

- _ tramite email dall'account di posta elettronica istituzionale all'indirizzo email protocollo@santannapisa.it
- _ direttamente, presso l'Ufficio Protocollo della Scuola Superiore Sant'Anna, Piazza Martiri della Libertà n.33, nei seguenti giorni ed orari: dal lunedì al giovedì dalle ore 10,00 alle 12,30 e dalle ore 15,00 alle 16,30; il venerdì dalle ore 10,00 alle 12,30;
- _ per coloro che sono dotati di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC), attraverso istanza sottoscritta con firma digitale ed invio con posta elettronica certificata all'Ufficio Protocollo protocollo@sss sup.legalmailpa.it, allegando il file della domanda (debitamente firmata).

Alla domanda dovrà essere allegato il draft del programma di docenza (Allegato B in caso di Staff Teaching/Teaching combinato Training) oppure (Allegato C in caso di Staff Training) contenente gli obiettivi, il valore aggiunto della mobilità, la descrizione delle attività e i risultati attesi.

Entro 30 giorni dal termine della mobilità, a ciascun partecipante sarà richiesto, da parte delle autorità che gestiscono il Programma Erasmus+, di provvedere alla compilazione on line del Rapporto Narrativo (EU Survey) inerente la propria mobilità.

Art.5 Selezione

Le domande pervenute saranno valutate da una commissione nominata con Decreto del Rettore.

Nell'assegnazione delle borse di mobilità saranno valutate :

1. la coerenza e il valore aggiunto per il candidato e per la Scuola del programma di Teaching/Training
2. le attività di mobilità che saranno utilizzate per consolidare ed ampliare i rapporti tra la Scuola e l'Istituzione ospitante e per preparare ulteriori futuri progetti di cooperazione;
3. eventuali attività pregresse svolte in collaborazione con l'Istituzione ospitante.

Art. 6 Obblighi dei vincitori

Al termine della mobilità, i beneficiari del contributo dovranno presentare la documentazione originale relativa alle spese di viaggio e di soggiorno (rimborsabili entro i valori massimi stabiliti dall'Agenzia di cui alle Tabelle 1 e 2), un'attestazione rilasciata dall'Università partner che li ha ospitati, da cui risulti la tipologia e la durata delle attività di insegnamento effettuate, il periodo e la durata dell'intera visita e, inoltre, provvedere alla compilazione on line del Rapporto Narrativo (EU Survey) richiesto dall'Agenzia che gestisce il programma Erasmus+. Quei Beneficiari che non abbiano completato ed inviato il Rapporto Narrativo, possono essere tenuti ad un rimborso parziale o totale del contributo ricevuto da parte del loro Istituto.

Art.7 Responsabile del Procedimento

Il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è la Dott.ssa Giuliana Bigongiali, responsabile dell'Area Affari Generali della Scuola Superiore Sant'Anna, Piazza Martiri della Libertà, 33- Tel.

Decreto della Rettrice nr 524 del 9 agosto 2019

050 883370; il referente per ogni informazione è l'Ufficio Relazioni Internazionali della Scuola, erasmus@santannapisa.it; tel. 050 883712/705

Art.8 Trattamento dei dati personali e riservatezza dei dati

Ai sensi del Reg. UE 679/2016 oltre al D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) si rende noto che il trattamento dei dati personali dei candidati, effettuato esclusivamente per scopi istituzionali, sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza, al fine di tutelare la riservatezza. Il candidato acconsente che la Scuola Superiore Sant'Anna pubblichi sul proprio sito al rispettivo albo ufficiale la graduatoria di selezione.

Per ogni ulteriore informazione è possibile far riferimento all'Ufficio Relazioni Internazionali della Scuola Superiore Sant'Anna iro@santannapisa.it erasmus@santannapisa.it 050 883712/705