



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Direzione Generale per il coordinamento e lo sviluppo e della ricerca
Ufficio V

Rendiconto di spesa Fondi 5 per mille ANNO 2016 (Anno fiscale 2015)
Enti della Ricerca Scientifica

Ente¹: Scuola Superiore Sant'Anna
Codice fiscale: 93008800505
Indirizzo sede legale: Piazza Martiri della Libertà, 33 - 56127 Pisa
Referenti (nominativo, telefono, e-mail) Prof.ssa Sabina Nuti; Tel. 050 883355;
E-mail: rettrice@santannapisa.it oppure E-mail: segreteria@rettrice@santannapisa.it

Cofinanziamento dei soggiorni fuori sede degli allievi ordinari.

Attività: La Scuola considera parte integrante della crescita personale e del percorso formativo degli allievi lo svolgimento di attività didattiche e di ricerca in atenei e centri di ricerca diversi dalla Scuola e dall'ateneo di riferimento. Conseguentemente la Scuola alloca ogni anno risorse per sostenere tali attività che complessivamente prendono il nome di soggiorni fuori sede (SFS). La maggior parte dei soggiorni fuori sede riguardano periodi all'estero.

Gli SFS comprendono generalmente tre tipologie:

- i) soggiorni brevi solitamente per partecipare a convegni e workshop specialistici nei quali spesso gli allievi presentano i risultati di loro studi o ricerche;
- ii) partecipazione a corsi brevi (tipo summer schools);
- iii) periodi di studio e di ricerca o tirocini pratico/applicativi, di durata variabile da poche settimane ad alcuni mesi, volti a frequentare corsi, acquisire crediti formativi, svolgere parte e per intero attività di ricerca per la tesi di laurea o per il conseguimento del Diploma. A questo fine la Scuola ha individuato alcune università e centri di ricerca di prestigio internazionale, quali il Sick Children Hospital di Toronto, il Fermi Lab, il JPL, il sistema delle École Normale Supérieure francese e la London School of Economics, con i quali in alcuni casi ha stipulato convenzioni specifiche o accordi informali per l'accogliimento dei nostri allievi.

Per mantenere ampio il ventaglio di scelta e armonizzare i SFS alle specificità del percorso formativo di ciascuno, gli allievi, in accordo con i loro Tutor, possono identificare altre istituzioni presso le quali chiedere di svolgere un SFS. In ogni caso, per tutte le tipologie di SFS, gli allievi devono presentare domanda al Preside della Classe Accademica di riferimento vistata dal Tutor. Ogni anno i Presidi identificano un gruppo di docenti rappresentanti di tutti i settori della Scuola che valuta le domande pervenute, tra le quali

¹ Istituzione beneficiaria del contributo del 5 per mille.

sono individuate quelle approvate. I criteri di valutazione, definiti in accordo tra Presidi e il rappresentante degli allievi in Senato Accademico, tengono conto della congruità della domanda rispetto al percorso formativo, della qualità della proposta e della carriera degli/delle allievi/e.

Al termine del SFS l'allievo/a presenta al Preside una relazione sulle attività svolte; le relazioni sono disponibili agli atti della Scuola.

In particolare, nel periodo agosto 2018 – giugno 2019 si è realizzata a tale scopo una spesa pari a 150.148,91 euro per 112 allievi beneficiari per i diversi tipi di SFS.

Data di inizio progetto: 01/08/2018

Data di fine progetto: 30/06/2019

VOCI DI SPESA	COSTO COMPLESSIVO	QUOTA FINANZIATA CON FONDI 5 PER MILLE
Personale di ricerca (borsista, a contratto e di ruolo in quota parte)		
Apparecchiature (ammortamento, canone di locazione/leasing)		
Materiale d'uso destinato alla ricerca (per laboratori di ricerca, ecc.)		
Spese di organizzazione (manifestazioni e convegni, viaggi, missioni ecc.)		
Elaborazione dati		
Spese amministrative		
Altro (indicare quali) – soggiorni fuori sede degli allievi ordinari	150.148,91	40.008,24
TOTALE	150.148,91	40.008,24

La Legale Rappresentante
(Prof.ssa Sabina Nuti)

(documento sottoscritto digitalmente ai sensi degli artt.20 e 22 del D.Lgs.82/2005)

Si autorizza al trattamento dei dati ai sensi del d.lgs. 196/2003

La Legale Rappresentante
(Prof.ssa Sabina Nuti)

(documento sottoscritto digitalmente ai sensi degli artt.20 e 22 del D.Lgs.82/2005)